



باسمه تعالی

دستورالعمل اجرایی طرحهای کانون شکوفایی خلاقیت

مجری گرامی/ناظر محترم

با سلام؛ بدین وسیله دستورالعمل اجرایی طرحهای کانون شکوفایی خلاقیت به اطلاع می‌رسد. لطفاً در تهیه برنامه کاری و تعامل با این مرکز مطالب زیر را مدنظر قرار دهید.

۱- طرحهای ارائه شده به کانون باید یکی از دو خصوصیت زیر را داشته باشند:

الف - نمونه سازی: در صورتی که نمونه اولیه ساخته نشده باشد.

ب - بهینه سازی نمونه اولیه: شرح دقیق فرآیند تکمیل و بهینه سازی نمونه اولیه باید ارائه شود (بطوری که حداقل ۵۰٪

نسبت به طرح اولیه تغییرات داشته باشد).

۲- برنامه کاری باید شامل ارائه توضیحات و مستندات فنی/مهندسی به همراه نقشه ها و نمودارهای با مقیاس باشد.

۳- به طرحهایی که تاخیر داشته باشند جریمه‌هایی تعلق می‌گیرد. این جریمه‌ها شامل عدم پذیرش طرحهای بعدی، قطع انواع حمایت‌ها و کمک‌های مالی و استرداد مبالغ پرداخت شده می‌باشد.

۴- نحوه هزینه کرد اعتبار باید شامل ارائه فاکتورهای تاییدشده توسط ناظر طرح به همراه مستندات مربوطه باشد.

۵- اعتبار تخصیص یافته طی مراحل زیر پرداخت می‌گردد:

الف- پیش پرداخت (۴۰٪): پس از تصویب طرح

ب - فاز اول (۳۵٪): پس از ارائه هزینه کرد پیش پرداخت و پیش فاکتور برای بقیه اعتبار (با تایید ناظر)

ج - فاز نهایی (۲۵٪): پس از ارائه گزارش نهایی، تحویل نمونه (طبق قرارداد) و تایید ناظر

۶- ناظر در هر مرحله از طرح بازدید به عمل می‌آورد و مجری موظف است تمهیدات لازم را برای این کار فراهم نماید.

۷- گزارش خاتمه طرح باید پس از تایید ناظر به کانون تحویل گردد.

۸- ذکر نام کانون شکوفایی خلاقیت پارک علم و فناوری بعنوان پشتیبانی کننده در دستاوردهای طرح ضروری است.